

वीर नर्मद दक्षिण गुजरात युनिवर्सिटी,

वाणिज्य विद्याशाखा

द्वितीय वर्ष बी.कोम

गुजराती इरजियात

शैक्षणिक वर्ष-२००५-०६, २००६-०७ अने २००७-०८ ना वर्ष माटे

ओकम - १

पाठ्य पुस्तक

- * राधा ईला आरब महेता
आर.आर.शेठ अन्ड कंपनी, अमदावाढ

ओकम - २

वाणिज्य पत्र व्यवहार :

- (१) कंपनी सेक्रेटरीनो डायरेक्टर अने शेअरहोल्डर साथेनो पत्रव्यवहार
- (२) वीमा अंगेनो पत्र व्यवहार :
 - (अ) जिंदगीना वीमा अंगे
 - (ब) आगना वीमा अंगे
 - (क) हरियाई वीमा अंगे
- (३) बँकिंगनो पत्रव्यवहार
- (४) प्रत्यायनना सिध्दांतो :
 - (अ) राईटिंग स्कील, पुनःलेखन, अेडीटिंग
 - (ब) प्रथम ड्राफ्ट, फाईनल ड्राफ्ट, वेयाणपत्रो, ओडिस मेमोरेन्डम
- (५) रिपोर्ट राईटिंग, रिपोर्ट प्रिपरेशन,
शरीरभाषा, स्नायुगत भाषा, पेश लेन्ववेज, असरकारक श्रवण, सङ्गता पूर्वकनुं ईन्टर्व्यु,
इंक्स टाब्ल, ई-मेल टलढोब्यट

